

РАСМОТРЕННО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
колледжа

протокол от «26» 11 2020г.

№ 6



А.И. Андрощук
протокол от 26 11 2020 г. № 146

Порядок

проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся Алчевского строительного колледжа ДонГТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся колледжа (далее - Порядок) применяется в колледже, при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), с целью определения требований к проведению государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся и определения их уровня учебных достижений.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные программы реализуемые в Алчевском строительном колледже ДонГТИ.

II. Государственная итоговая аттестация

2.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ существующим требованиям государственного образовательного стандарта.

2.2. Государственная итоговая аттестация проводится:

по результатам освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования одновременно с программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования;

по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (на базе рабочей профессии) по специальности среднего профессионального образования;

Время на проведение государственной итоговой аттестации устанавливается государственными образовательными стандартами, а также учебными планами колледжа по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.3. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования проводится по основным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана: русскому языку, математике, профильной дисциплине, соответствующей профилю получаемого обучающимися профессионального образования.

Профильная дисциплина общеобразовательного цикла, по которой обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию, утверждается решением педагогического совета колледжа.

Государственная итоговая аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора не менее чем за две недели до начала аттестации. В состав комиссии входят: председатель комиссии - директор или заместитель директора по соответствующему направлению работы; члены комиссии: экзаменатор - преподаватель учебной дисциплины общеобразовательного цикла, по которой проводится государственная итоговая аттестация, ассистент экзаменатора - преподаватель учебной дисциплины из одной предметной области. Председатель комиссии не должен преподавать дисциплину, междисциплинарный курс в группе, которая проходит аттестацию.

Государственная итоговая аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики. Результаты государственной итоговой аттестации по дисциплинам общеобразовательного цикла фиксируются в протоколе (приложение № 3). Результаты государственной итоговой аттестации, которая проводилась в письменной форме, объявляются обучающимся на следующий рабочий день после даты её проведения и оформления протокола. Результаты государственной итоговой аттестации, которая проводилась в устной форме, объявляются в день ее проведения после оформления протокола.

2.4. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (на базе рабочей профессии), определяет готовность лиц, получающих среднее профессиональное образование, самостоятельно выполнять комплекс работ по профессии или специальности соответствующего уровня квалификации.

2.5. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии) проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора колледжа и согласовывается с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики не менее чем за один месяц до начала аттестации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии назначается представитель работодателя - руководитель предприятия, учреждения, структурного подразделения предприятия, учреждения, направления деятельности которого соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, уровень образования и квалификация которого соответствует профилю подготовки выпускников. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии назначается директор или заместитель директора по соответствующему направлению работы. Члены государственной экзаменационной комиссии избираются из числа преподавателей дисциплин, " междисциплинарных курсов, мастеров производственного обучения по профилю подготовки выпускников.

Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой профессии, специальности, по которым реализуются образовательные программы среднего профессионального образования в образовательной организации (учреждении).

Государственная экзаменационная комиссия осуществляет свои полномочия в течение одного календарного года со дня ее создания, в том числе при проведении промежуточной аттестации в форме экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.

При проведении государственной итоговой аттестации по профессиям, связанным с работой на объектах повышенной опасности, которые находятся под контролем специально уполномоченных государственных органов, в состав государственной экзаменационной комиссии включаются представители этих органов.

2.6. Государственная экзаменационная комиссия проводит заседание в сроки, установленные учебными планами.

2.7. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии включает:

выполнение квалификационной пробной работы, уровень сложности которой соответствует требованиям уровня квалификации по профессии;

защиту выпускной письменной экзаменационной работы.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (на базе рабочей профессии) включает защиту дипломного проекта (работы).

Результаты государственной итоговой аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности (на базе рабочей профессии), по программам подготовки специалистов среднего звена оформляются протоколами (приложения № 4 - № 8).

2.8. Администрация и ответственные педагогические сотрудники колледжа обеспечивают необходимые материально-технические и организационные условия для работы государственной экзаменационной комиссии.

Для качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), администрация и ответственные педагогические работники колледжа выполняют следующие организационно-методические мероприятия:

организует разработку, рассмотрение, согласование методическими (цикловыми) комиссиями и утверждение заместителем директора по соответствующему направлению работы перечня заданий для квалификационных пробных работ, государственных экзаменов, тем выпускных письменных экзаменационных работ, дипломных работ (дипломных проектов);

не менее чем за один месяц до начала производственной, в том числе преддипломной практики, организуют выдачу заданий обучающимся, закрепление приказом руководителей выпускных письменных экзаменационных работ, дипломных проектов (работ);

обеспечивают проведение консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации;

рассматривают на заседании педагогического совета вопросы о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

обеспечивают подготовку сводных ведомостей оценок по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, дневников, отчетов по результатам производственной практики, характеристик, аттестационных листов от предприятий о выполнении программ практики обучающимися;

организуют своевременную разработку и утверждение критериев оценивания государственной итоговой аттестации;

создают необходимое дидактическое, техническое обеспечение, предоставляют оборудование, инструменты на рабочих местах в количестве, соответствующем числу обучающихся в группе;

предоставляют в Министерство образования и науки Луганской Народной Республики утвержденные графики проведения государственных итоговых аттестаций не менее чем за месяц до их начала.

2.9. Квалификационная пробная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих выполняется по одному уровню квалификации в составе интегрированной профессии, который соответствует учебному плану и программе подготовки на этапе завершения обучения.

2.10. Тематика выпускных письменных экзаменационных работ по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, дипломных проектов (работ) по программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.12. К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, которые завершили курс обучения и имеют уровень учебных достижений не ниже 3 баллов (удовлетворительно) по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана, учебной, производственной практике.

2.13. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

2.14. Квалификации по профессиям или специальностям присваиваются обучающимся только при достижении уровней 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

2.15. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

2.16. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего общего образования, одновременно с дипломом о среднем профессиональном образовании выдается аттестат о среднем общем образовании.

2.17. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), программам

подготовки специалистов среднего звена, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификации по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.18. Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием выдается выпускникам, которые имеют не менее 75 процентов учебных достижений уровня «отлично» по всем дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, обще профессионального, профессионального циклов, учебной, производственной практике (в том числе преддипломной практике), государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, 25 процентов по дисциплинам, которые входят в приложение к диплому, - не ниже уровня «хорошо».

2.19. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией (учреждением).

2.20. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные результаты, при восстановлении в колледж повторно проходят государственную итоговую аттестацию в установленном порядке.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией (учреждением) самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образовательной организацией (учреждением) более двух раз.

2.21. Обучающимся, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации (учреждения). Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

2.22. Плата за прохождение государственной итоговой аттестации с обучающихся не взимается.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет установить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям образовательных программ на всех этапах их освоения.

3.2. Определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования осуществляется по двум основным направлениям:

оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов профессиональной деятельности;

оценка общих и профессиональных компетенций.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться по дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, обще профессионального и профессионального циклов в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками по профессиям или специальностям..

Промежуточная аттестация студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, по усмотрению образовательной организации (учреждения) проводится по окончании семестра или учебного года в форме сессии.

3.4. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

зачет по учебной дисциплине,

междисциплинарному курсу; дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике.

3.5. Освоение отдельных элементов образовательной программы должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

по дисциплинам общеобразовательного цикла - зачетом, дифференцированным зачетом или экзаменом;

по дисциплинам общепрофессионального цикла - зачетом, дифференцированным зачетом или экзаменом;

по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов - зачетом или дифференцированным зачетом;

по междисциплинарным курсам - дифференцированным зачетом или экзаменом;

по учебной и производственной практике - дифференцированным зачетом;

по профессиональному модулю - экзаменом (квалификационным).

3.6. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят дифференцированные зачеты и зачеты по физической культуре, учебной и производственной практикам.

3.7. Преподаватели и мастера производственного обучения самостоятельно

разрабатывают критерии оценивания учебных достижений обучающихся при промежуточной аттестации, которые рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.8. Зачет или дифференцированный зачет по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу проводится за счет объема времени, отведенного учебным планом на их изучение. Максимальная продолжительность зачета по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу - 2 академических часа, дифференцированного зачета - 4 академических часа.

Экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу проводится за счет времени отведённого учебными планами на промежуточную аттестацию. Максимальная продолжительность экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу - 8 академических часов.

Экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

В случае если в течение одной календарной недели запланировано проведение нескольких экзаменов, то для проведения каждого последующего предусматривается не более двух дней на консультации и подготовку.

3.9. Дифференцированные зачеты по учебной и производственной практике проводятся за счет времени, отведенного учебным планом "по профессии или специальности на проведение учебной и производственной практики. Максимальная продолжительность дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике - 6 академических часов.

Экзамены (квалификационные) проводятся за счет времени, отведенного государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, учебными планами по профессиям или специальностям на промежуточную аттестацию. Максимальная продолжительность экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - 8 академических часов.

3.10. Результаты промежуточной аттестации определяются следующими оценками:

дифференцированный зачет, экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному - «зачтено», «не зачтено»;

экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.11. Экзамен (квалификационный) носит комплексный практико-ориентированный характер и является обязательной формой промежуточной аттестации по каждому профессиональному модулю или по двум последовательно изучающимся профессиональным модулям при освоении одной квалификации. Результат экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю фиксируется в протоколах промежуточной аттестации в формулировке «Вид профессиональной деятельности освоен» - при получении обучающимся оценки 5 (отлично); 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), «Вид профессиональной деятельности не освоен» - при получении оценки 2 (неудовлетворительно).

3.12. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются

зачеты или дифференцированные зачеты, которые проводятся каждый семестр за счет времени, отведенного учебным планом на дисциплину, и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов, дифференцированных зачетов в учебном году. Завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.13. Задания для всех форм промежуточной аттестации разрабатываются и согласовываются методическими комиссиями, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие не более двух неудовлетворительных оценок по дисциплинам, междисциплинарным курсам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального циклов, переводятся на следующий курс условно.

3.17. Повторная промежуточная аттестация может проводиться для обучающихся, имеющих академическую задолженность по дисциплине, междисциплинарному курсу, не более двух раз в установленные сроки.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.18. Обучающиеся не выпускных учебных групп имеют право на повторную промежуточную аттестацию с целью повышения оценки, но не более чем по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана.

3.19. Повторная промежуточная аттестация может проводиться для обучающихся не выпускных групп в установленные сроки, но не ранее, чем через 10 дней после даты проведения аттестации и не позднее 30 сентября следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся выпускных учебных групп имеют право повторно пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.20. Промежуточная аттестация в форме зачетов и дифференцированных зачетов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практике проводится преподавателем или мастером производственного обучения. Результаты промежуточной аттестации по указанным формам фиксируются в журналах учета учебных достижений обучающихся на страницах, отведенных для соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, журналах учета практики.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в форме экзамена проводится комиссией, состав которой утверждается приказом директора не менее чем за две недели до начала аттестации. В состав комиссии входят: председатель комиссии - директор или заместитель директора по соответствующему направлению работы, члены комиссии: экзаменатор - преподаватель учебной

дисциплины, междисциплинарного курса, по которой проводится промежуточная аттестация в форме экзамена, ассистент экзаменатора - педагогический работник образовательной организации (учреждения), имеющий соответствующее образование. Председатель комиссии не должен преподавать дисциплину, междисциплинарный курс в группе, которая проходит аттестацию.

Результаты промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в форме экзамена оформляются в протоколе (приложение №1).

3.21. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой согласовывается и утверждается в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

Результаты промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) фиксируются в протоколе промежуточной аттестации (приложение № 2).

3.22. Результаты промежуточной аттестации студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, заносятся в зачетную книжку.

3.23. Плата за прохождение промежуточной аттестации с обучающихся не взимается.

IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

4.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

4.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.6. Состав апелляционной комиссии утверждается директором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации (учреждения), имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор.

4.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

4.10. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.11. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (лиц, их заменяющих). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.12. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

4.13. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В данном случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные квалификационной комиссией.

4.14. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы или выпускной письменной экзаменационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу или выпускную письменную экзаменационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, в сроки не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию предоставляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

4.15. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня

передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.16. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.17. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.18. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации (учреждения).

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации
в форме
экзамена по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу

(индекс и наименование учебной дисциплины или междисциплинарного курса в соответствии с учебным планом)

Профессия/специальность _____

(код и наименование профессии/специальности)

Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППКРС/ППССЗ (на базе рабочей профессии) _____

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Учебная группа № ____ Курс обучения ____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер билета/ задания	Оценка (цифрой и прописью)
1	2	3	4

Председатель
комиссии

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

м.п.

Члены
комиссии

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации
в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному

модулю _____

(индекс и наименование профессионального модуля)

по профессии/специальности (на базе рабочей профессии) _____

(код и наименование профессии, специальности (на базе рабочей профессии))

Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППКРС/ППССЗ (на базе рабочей профессии) _____

Дата проведения « _____ » _____ 20__ г.

Учебная группа № _____

Курс обучения _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

Члены государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., должность, место работы)

Учитывая результаты квалификационного экзамена государственная экзаменационная комиссия приняла решение о присвоении квалификации соответствующего уровня лицам согласно списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Оценка за квалификационный экзамен (цифрой и прописью)	Результат (вид профессиональной деятельности освоен/не освоен)	Присвоенная квалификация	Установленный уровень квалификации
1	2	3	4	5	6	7

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

м.п. (подпись, Ф.И.О.)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

(подпись, Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ
государственной итоговой аттестации
по дисциплине общеобразовательного цикла

(индекс и наименование учебной дисциплины или междисциплинарного курса в соответствии с учебным
планом)

Профессия/специальность _____

(код и наименование профессии/специальности)

Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППКРС/ППССЗ (на базе рабочей
профессии) _____

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Учебная группа № _____ Курс обучения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Номер билета/ задания	Оценка (цифрой и прописью)
1	2	3	4	5

Председатель государственной
экзаменационной
комиссии _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены государственной
экзаменационной
комиссии _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРОТОКОЛ
государственной итоговой аттестации
по результатам освоения программы подготовки квалифицированных
рабочих, служащих

по профессии _____

(код и наименование профессии)

Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППКРС _____

Дата проведения « __ » _____ 20__ г., « __ » _____ 20__ г.

Учебная группа № _____ Курс обучения _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., должность, место работы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

Члены государственной
экзаменационной комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

По результатам рассмотрения сводных ведомостей оценок, дневников, отчетов, характеристик от предприятий о выполнении программ производственной практики, защиты выпускных письменных экзаменационных работ и выполнения квалификационных пробных работ государственная экзаменационная комиссия приняла решение:

1. Присвоить квалификацию (квалификации) соответствующего уровня по профессии _____

(код и наименование профессии)

и выдать диплом о среднем профессиональном
образовании _____

(название образовательной организации (учреждения))

выпускникам согласно списку:

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Дата рождения	Оценка за защиту выпускной письменной экзаменационной работы	Оценка за выполнение квалификационной пробной работы	Итоговая оценка	Результат			Вывод ГЭКо выдаче диплома (серия, №)
						Профессия	Присвоенные квалификации	Установленные уровни квалификации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Указанных в списке лиц считать такими, которые не сдали государственную итоговую аттестацию и получают справку об обучении по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

3.

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Дата рождения

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

м.п. (подпись)

Заместитель председателя государственной
экзаменационной комиссии

м.п. (подпись)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

(подпись)

ПРОТОКОЛ
государственной итоговой аттестации
по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
(на базе рабочих профессий)

по специальности (на базе рабочей профессии) _____

(код и наименование специальности (на базе рабочей профессии))

Квалификация и уровень квалификации _____

Срок освоения ППССЗ _____

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Учебная группа № _____ Курс обучения _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., должность, место работы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной
комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

Члены государственной
экзаменационной комиссии _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

По результатам рассмотрения сводных ведомостей оценок, дневников, отчетов, характеристик от предприятий о выполнении программ преддипломной практики, защиты дипломных проектов (работ) государственная экзаменационная комиссия приняла решение:

1. Присвоить квалификацию по специальности _____

(код и наименование специальности)

и выдать диплом о среднем профессиональном образовании _____

(название образовательной организации (учреждения))

выпускникам согласно списку:

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Дата рождения	Оценка за защиту дипломного проекта (работы)	Результат		Вывод ГЭК о выдаче диплома (серия, №)
				Специальность	Присвоенная квалификация	
1	2	3	4	5	6	7

2. Указанных в списке лиц считать такими, которые не сдали государственную итоговую аттестацию и получают справку об обучении по программе подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии):

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Дата рождения

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

м.п. (подпись)

Заместитель председателя государственной
экзаменационной комиссии

м.п. (подпись)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

(подпись)